



Agent de soin de jour

À partir du 29/05/2026

Contrat de Travail Temporaire 35h/sem

Description du poste

Sous l'autorité des infirmières référentes, l'agent de service de soins participe aux tâches permettant d'assurer le bien être et le confort des résidents. Il contribue à une prise en charge globale dans les actes de la vie quotidienne en partenariat avec les autres professionnels du service.

Profil recherché

Formation / diplôme requis : • CAP/BEP (Niveau 3)
Compétences : • Sens du contact • Avoir le sens de l'observation, d'analyse et de réflexion • Connaissance des techniques et des règles de sécurité lors de déplacement de résidents • Rigueur • Autonomie • Adaptabilité • Esprit d'initiative • Patience • Polyvalence

Missions

Les attributions précisent la mission confiée à l'agent de soins, elles ne peuvent être considérées comme une liste limitative et exhaustive des tâches à accomplir. -
Accompagnement des résidents : o Repas ? Surveiller, stimuler, participer et distribuer les repas. ? Alerter quand on repère un problème ? Respecter les régimes ? Veiller à ce que le résident soit bien installé ? Respecter les goûts (quand c'est possible avec l'organisation) ? Hydrater, surveiller l'hydratation et stimuler o Toilette ? Surveiller, stimuler ou aider pour faire la toilette ? Si besoin faire une toilette complète ? Aider à l'habillage, au choix des vêtements ? Avoir une vigilance au niveau des plaies, lésions et signaler ? Faire des soins de bien être ? Faire les changes o Sommeil ? Respecter les positions de confort ? Respecter les rituels ? Rassurer au niveau des angoisses - Entretien des locaux (avec ou sans les résidents) : o Accompagner les résidents pour le ménage des lieux privés et des lieux collectifs o Ranger le linge o Débarrasser les tables, nettoyer, ranger o Faire le lien avec la cuisine : vaisselle, repas - Animation : o Elaborer des activités et animer des ateliers en lien avec les professionnels de l'équipe o Proposer des petites activités

ponctuelles (jeux de société) o Evaluer les activités (bilans)
o Accompagner dans les activités extérieures o Elaborer des projets de sortie o Participer aux projets de transferts (élaboration, réalisation...) Transmissions, évaluations, référence : o Participer à la synthèse o Faire les achats vestimentaires ou autres o Prendre des rendez-vous (coiffeur...) o Gérer l'argent de poche o Contacts avec les tuteurs pour vacances, demande de budget exceptionnel, demande d'autorisation) o Aider à ranger ou ranger les lieux de vie des résidents o Références internes (linge, cuisine, incontinence...) Transmission : o Participer aux réunions o Participer aux transmissions jour/nuit et nuit/jour o Transmettre les informations o Donner son point de vue o Noter les transmissions sur NET SOINS o S'informer, lire les transmissions - Projet personnalisé : o Faire le recueil de données pour élaborer le projet o Préparer la synthèse o Mettre en place le projet o Veiller à son suivi avec les collègues/résident o Alerter si besoin d'évaluer le projet avant la date prévue Relations avec les familles/tutelles : o Interlocuteur privilégié pour tout ce qui touche le quotidien, contacts téléphoniques, mails o Accueillir les familles sur le groupe o Entretiens avec les tutelles, accompagnement du résident - Répondre aux situations d'urgence : o Alerter les personnes compétentes ou les services d'urgence o Sortir les documents si hospitalisation o Avoir une vigilance sur les risques de fausse route et avoir des réactions adaptées o Gérer les crises en respectant les protocoles

Établissement

03 - MAS Eugène Plaisant

03 MAS - 27, rue de Durtal

Précigné (72300)

Association : Basile Moreau

Horaires

Besoin le 19 mai de 9h15 à 19h45 et le 23 mai de 06h20 à 16h30

Informations complémentaires

Outils informatiques :

- AGEVAL : base documentaire et déclaration des évènements indésirables
- NET SOINS
- Bureautique (Excel, Word...)

Publics accueillis

Adultes en situation de handicap