



# Assistant/Chargé de recrutement, Assistant comptable /Comptable, Assistant des Ressources Humaines, Secrétaire/agent administratif, Technicien qualifié

À partir du 02/01/2025

Contrat à Durée Indéterminée 35h/sem

## Description du poste

C'est une Association de loi 1901, laïque, à but non lucratif relevant de l'action sociale. Elle répond aux besoins d'adolescents et de jeunes en difficulté de 14 ans à 21 ans confiés par l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE), tant en matière de prévention, d'action éducative que de protection (psychique et physique). Leur protection physique et psychique est assurée dans le respect des droits et devoirs des usagers et de ceux de leur famille. Assurer un hébergement et un accompagnement éducatif, Proposer une intégration sociale et professionnelle, Garantir un suivi médical, Etayer et accompagner le lien familial.

## Missions

Au sein d'une association de protection de l'enfance basée à Nantes, nous recherchons d'un profil assistant de direction. Nous recherchons un profil polyvalent, les missions seront variées : communication, suivi qualité.

## Établissement

**SIEGE Agence ETTIC Loire Atlantique**

31 Rue de l'Atlantique

Basse-Goulaine (44115)

Association : ETTIC

## Horaires

du lundi au vendredi : 08h00 - 17h30

## Lieu de mission

Nantes