



Gestionnaire de paie

À partir du 01/12/2025

Contrat à Durée Indéterminée 35h/sem

Description du poste

Rejoignez une coopérative d'emploi en création, Ettic Normandie, et participez activement à son développement en tant que gestionnaire de paie en CDI. Notre réseau de coopératives de Travail Temporaire vise à soutenir les établissements et les services accueillant des publics vulnérables dans leur gestion des ressources humaines. Ettic, créée par et pour les acteurs du secteur associatif, est fière de mettre en avant ses valeurs de bienveillance, de solidarité et d'humanité. En tant que coopérative non lucrative, Ettic entreprend au service du bien commun. Avec ses agences de proximité et son site d'emploi ettic.org, Ettic propose un outil de recrutement performant, adapté aux besoins et aux contraintes des établissements. Ne laissez plus vos défis en matière de ressources humaines sans réponse. À ce jour, trois coopératives d'emploi Ettic opèrent en Pays de la Loire, en Ile de France et en Normandie. Elles couvrent 15 départements en accompagnant plus de 600 établissements et services dans leurs besoins en recrutement. Pour accompagner le déploiement de la coopérative normande, nous recherchons un gestionnaire de paie.

Profil recherché

Vous souhaitez donner du sens à votre projet professionnel en vous impliquant dans une coopérative de l'ESS. De formation paie/comptabilité, vous avez une première expérience professionnelle réussie dans les métiers de la paie et/ou en agence de travail temporaire. Une maîtrise du Logiciel Tempo est souhaitée. Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre organisation, votre discrétion et votre autonomie. D'un naturel dynamique et curieux, vous êtes doté(e) d'un bon relationnel indispensable à la communication avec l'ensemble de nos collaborateurs. Profil recherché : ? Diplôme bac +2 à Bac + 3 (BTS, DUT ou BUT, licence professionnelle) ? Bonne maîtrise des outils bureautiques et de communication écrite/orale ? Aisance à l'oral et au téléphone ? Capacité à gérer plusieurs tâches à la fois avec rigueur et organisation ?

Fort esprit d'équipe, autonomie et sens du contact ?
Connaissance du secteur intérimaire et/ou sanitaire et social est un plus

Missions

Nous recherchons un.e gestionnaire de paie passionné.e pour recueillir, contrôler et traiter les éléments constitutifs de la rémunération de chaque intérimaire, afin d'assurer la production des bulletins de salaire. Vous serez également en charge de certaines procédures techniques et administratives liées à la gestion du personnel (déclarations sociales, gestion des congés payés, arrêts maladie...). Vous travaillerez en étroite collaboration avec le service recrutement ainsi que les équipes de développeurs de notre plateforme. ? Établir les paies dans le respect de la législation sociale et contractuelle ? Accompagner, informer et conseiller les professionnels en mission ainsi que nos coopérateurs/clients ? Saisir les éléments de paie, établir et contrôler les bulletins de salaire ? Vérifier et éditer les factures des clients coopérateurs ? Gérer les arrêts maladie, accidents de travail (déclaration et édition des documents + traitement des dossiers prévoyance) ? Relancer et assurer le suivi des relevés d'heures auprès des établissements utilisateurs ? Établir la Déclaration Sociale Nominative ainsi que les déclarations fiscales et sociales ? Entretenir des relations avec les organismes sociaux ? Gérer les formalités d'embauche et de sortie de nos professionnels ? Établir des attestations (certificats de travail, etc.) ? Être en veille permanente sur la législation ? Répondre aux questions de nos professionnels et coopérateurs avec bienveillance

Établissement

SIEGE Ettic Normandie Rouen

57 avenue de Bretagne

Rouen (76000)

Association : Ettic Normandie

Horaires

Informations complémentaires

Pour nous rejoindre, envoyez votre CV accompagné d'une lettre de motivation à Cécile Batby
cecile.batby@ettic-normandie.org

Lieu de mission

57 avenue de Bretagne 76000 Rouen