Responsable de Pôle

À partir du 01/01/2027 Contrat à Durée Indéterminée 35h/sem

Description du poste

L'ŒUVRE NORMANDE DES MERES (O.N.M.), Association du secteur social et médico-social recrute pour LE TERRITOIRE D'ELBEUF. UN RESPONSABLE DE POLE (H/F) HEBERGEMENT – 1ER ACCUEIL CDI - TEMPS PLEIN

Profil recherché

Connaissances des dispositif CHRS (urgence, insertion) et des publics en difficultés sociales (femmes avec ou sans enfants, couples). Connaissance des dispositifs de la veille sociale. Connaissance des dispositifs et des publics liés au VIF Connaissances des dispositifs d'insertion par le logement (ALT, baux glissants…) et du PDALHPD. Connaissances en droit des étrangers et de la protection de l'enfance. Capacité à travailler en réseau et développer le partenariat. Capacité à travailler et à collaborer au sein d'une équipe de cadres hiérarchiques PROFIL Cadre de formation supérieure niveau II, CAFERUIS exigé, ou diplôme équivalent Une expérience professionnelle de plus de 5 ans en qualité de cadre. Une expérience de 3 ans auprès des publics en difficultés sociales • Lieu de travail : Elbeuf avec déplacements sur Rouen-Métropole • Poste à pourvoir au 1er janvier 2027

Missions

Participation au projet d'établissement : - Contribuer à l'analyse de l'environnement du pôle - Analyser et transmettre aux équipes de direction, socio-éducatives et médicosociales les besoins des personnes accueillies - Proposer des orientations pour l'activité du pôle - Organiser, mettre en œuvre et coordonner les actions dans le cadre des VIF - Participer et faire participer l'équipe à la conception et à l'évaluation du projet - Participer aux Comités d'encadrement, aux Conseils d'Administration, aux Assemblées Générales et autres réunions institutionnelles. - Assurer des astreintes sur Elbeuf et Rouen. La gestion du personnel - Assurer l'encadrement,

la coordination et l'animation auprès des équipes. - Animer les réunions d'équipes, développer les compétences individuelles et collectives des professionnels. Établir et gérer les plannings. Participer à l’évaluation des salariés et identifier les besoins en matière de formation. - Organiser le travail de l’équipe et programmer les activités du pôle - Veiller à la qualité de vie au travail - Gérer les conflits et réguler les relations au sein des équipes - Favoriser l’accueil et l’accompagnement des stagiaires - Participer au recrutement des salariés en CDD - Transmettre chaque mois, les éléments de salaire des professionnels du pôle. L’administration des services - Etre garant de la mise en œuvre des projets de services et des outils liés à l’accompagnement des personnes accueillies (contrats de séjour, des règlements de fonctionnement, des livrets d’accueil) et les faire évoluer en fonction des besoins du contexte. - Piloter la mise en action des parcours des personnes accompagnées. Veiller à la qualité de l'accompagnement, à la bonne implication des personnes accompagnées, à la dynamique des services. - Valider et superviser les écrits professionnels - Assurer la continuité du service. - Recevoir les personnes accueillies avec les référents pour l’élaboration et le renouvellement des contrats de séjour et des projets individuels. - Participer à l’élaboration des rapports d’activité avec l’équipe, en lien avec la directrice de territoire. - Assurer la remontée des données statistiques liées à l’activité du pôle - Contrôler l’encaissement des participations financières liées aux personnes accompagnées. - Veiller au respect des règles d’hygiène et de sécurité - Contrôler la qualité des activités réalisées en veillant au bon fonctionnement des procédures. - Travailler en étroite collaboration avec les cadres de l'ONM sur l'ensemble des territoires et assurer la continuité des services durant l’absence des autres cadres du territoire. Le développement des services, communication et la représentation - Proposer et participer à la mise en œuvre des projets de développement et d’actions nouvelles en lien avec les besoins du territoire et les politiques publiques. - Assurer la communication interne ascendante et descendante ainsi que la circulation de l'information : - Organiser la communication dans les services et entre les services (panneaux affichage, temps d’échange…). - Recueillir, analyser et transmettre les informations et les propositions de l’équipe ou des personnes accueillies - Diffuser les informations concernant les évolutions législatives, juridiques et réglementaires - Transmettre les informations et les décisions de la direction auprès de l’équipe. - Rendre compte de l’activité du pôle et des collaborations avec les partenaires.

Établissement

ONM RUE DES MARTYRS

78 RUE DES MARTYRS

Elbeuf (76500)

Association : Oeuvre Normande des Mères ONM

Horaires

Lieu de mission

Elbeuf