



# Secrétaire/agent administratif

Du 09/02/2026 au 23/03/2026

Contrat de Travail Temporaire 28h/sem

## Description du poste

Linkiaa (Pôle Estuaire) recrute pour ses Services d'Interventions Educatives à Domicile et d'Accueil Familial, basés à Paimboeuf Un(e) Secrétaire polyvalent(e) (H/F) Poste en CTT à 0.60 ETP à pourvoir jusqu'au 22/03/26 (prolongation possible)

## Profil recherché

- Diplôme de niveau V dans le domaine du secrétariat - Aisance rédactionnelle et maîtrise des outils de bureautique - Compétences techniques en matière d'accueil physique et téléphonique et de communication avec les partenaires - Compétences en matière de gestion de dossiers, de maîtrise de l'outil informatique - Connaissance du secteur social et de la protection de l'enfance souhaitée - Capacités à gérer l'agressivité et à savoir faire appel - Sens de la confidentialité, de l'organisation, de la rigueur, de la réactivité - Le travail en équipe - Le sens du relationnel et des responsabilités - L'esprit de synthèse et d'analyse

## Missions

Au sein d'une équipe, vous occupez un poste polyvalent nécessitant des capacités de rigueur, d'organisation, de gestion et d'écoute. Sous l'autorité de la directrice de pôle, en lien fonctionnel avec les chefs de service éducatif, au sein de l'équipe des Services d'Interventions Educatives à Domicile et de l'Accueil Familial, vous êtes chargé(e) de : - La tenue du standard téléphonique - L'accueil et orientation du public - La frappe de rapports et de courriers - Les convocations aux réunions de concertation - La transmission des informations reçues aux professionnels concernés au sein du service - La gestion et classement des dossiers - Le suivi de l'activité et des statistiques, - La collaboration avec l'équipe de professionnels du service - La préparation de la facturation - La participation à l'élaboration et la mise en œuvre du projet de Pôle

## Établissement

**Protection de l'Enfance Pôle Estuaire**

5, square Allanet

Saint-Nazaire (44600)

Association : LINKIAA

## Horaires

Les informations ne sont pas renseignées.

Rythme de travail

Horaires de service (8h-18h)

---

**Lieu de mission**

SIED Pôle Estuaire - 7 quai Eole - 44650 PAIMBOEUF

**Publics accueillis**

Enfants/adolescents en difficultés sociales et/ou familiales